釆	土地の所在				租犯		登記名義 人					十地改良	Į	現在の	の賃貸借契約の状況	?	(※現在貸している場合のみ記入してください。)				
番号	市町村名	大字又は町	字	地番	現況 地目	面積(㎡)	登記名義人 (続柄)	貸付理由	経営移譲	納税猶予	基盤整備	土地改良 賦課金	氏名	名	住 所	始期	終期	年間 賃貸料	栽培 作物	契約解除 予定	その他 特記事項
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					

(記入要領)

- 1. この表は、一筆ごとに記載してください。
- 2. 「登記名義人」欄は、貸付希望申出者と異なる場合のみ記入してください。
- 3. 「貸付理由」欄は、経営規模の縮小、経営移譲、廃業等貸し付けを希望する理由を記入してください。
- 4. 「経営移譲」欄は、経営移譲年金を受給していて、特定処分農地等に該当する場合は1を、年金を受給していない等特定処分農地等でない場合は2を記入して ください。
- 5. 「納税猶予」欄は、相続税を猶予されている場合は1を、贈与税を猶予されている場合は2を、納税猶予の対象となっていない場合は3を記入してください。
- 6. 「基盤整備」欄は、土地改良事業について、整備済み…1, 未整備…2, 計画あり…3の番号を記入してください。
- 7. 「土地改良賦課金」欄は、賦課金を所有者が負担している場合は1を、耕作者が負担している場合は2を、賦課金がない場合は3を記入してください。
- 8. 「現在の賃貸借契約の状況」欄のうち、「契約解除予定」欄は、合意解約が可能なものに、〇印を付してください。
- 9. 「現在の賃貸借契約の状況」欄のうち、「その他特記事項」欄は、ハウス等の施設がある場合、その旨を記入してください。